

Convenant SchoolVeiligheid



Halt.



wellantcollege



OPENBAAR MINISTERIE



Afdeling: Veiligheid, Toezicht en Handhaving

Datum: 14 maart 2016

Kenmerk: Schoolveiligheid

Status: Definitief

Alphen aan den Rijn

Convenant Schoolveiligheid

Op de Alphense middelbare scholen doen de leerlingen niet alleen vakkennis en -vaardigheden op, het is ook de plek waar ze andere jongeren ontmoeten, leren hoe de samenleving in elkaar zit en wat de gebruikelijke normen, waarden en omgangsvormen zijn. Zaken die niet alleen van invloed zijn op school, maar ook daarbuiten. Door een goede samenwerking, waarbij partners elkaar makkelijk en snel kunnen vinden, kan het klimaat op school en daarbuiten worden verbeterd. Wat weer van belang is voor een optimale ontwikkeling van ieder kind en iedere jongere en draagt bij aan een veilige en leefbare gemeente.

Schoolveiligheid is een veelomvattend begrip, het gaat om veiligheid in de breedste zin van het woord, zoals een fysiek veilig schoolgebouw, veiligheid rondom de school, de sfeer op school, omgangsvormen, omgaan met criminaliteit of leerlingenzorg.

Samenwerking

De school is als eerste verantwoordelijk voor een veilig schoolklimaat. Een actieve deelname van leerlingen en ouders, maar ook van politie, gemeente en andere voor de school belangrijke partners zoals leerplicht, de zorgadviesteams en zorgpartners is daarbij van belang. Met elkaar zorgen zij voor een veilig schoolklimaat.

Convenant = start samenwerking

Dit convenant bevat afspraken op hoofdlijnen over de verantwoordelijkheden op het gebied van schoolveiligheid tussen scholen, politie, gemeente en het Openbaar Ministerie. Met het ondertekenen van dit convenant geven de betrokken partijen aan dat zij de gezamenlijke verantwoordelijkheid voelen, het belang erkennen en dat het jaar 2016 in het teken staat van het op orde krijgen van schoolveiligheid en de zaken, zoals genoemd in het convenant. Met dit convenant wordt beoogd eerder in te spelen op onveilige situaties en sneller actie te ondernemen zodat escalatie wordt voorkomen. Door ondertekening van dit convenant hebben de betrokken partijen de inspanningsverplichting om de afspraken in en voortvloeiend uit dit convenant naar vermogen uit te voeren. Aan het einde van 2016 wordt het convenant geëvalueerd en aangepast, indien nodig.

Verantwoordelijkheid

De scholen hebben de verantwoordelijkheid over schoolveiligheid. De gemeente ondersteunt, door middel van de inzet van Stichting Halt, scholen bij het opstellen van hun (wettelijk verplichte) schoolveiligheidsplannen. Halt zal naar aanleiding van het convenant een veiligheidsanalyse uitvoeren. Als de school (sociale) veiligheid aantoonbaar actief op de agenda houdt, adviseert Halt de gemeente voor het wel of niet verstrekken van een certificaat "Veilige

school". Het certificeringstraject is geen controlemiddel van de gemeente Alphen aan den Rijn, enkel een middel om de scholen te ondersteunen bij het op orde krijgen van de schoolveiligheid.

De hieronder genoemde verantwoordelijkheden in overweging nemende, komen de gemandateerden van de deelnemende scholen in Alphen, het College van burgemeester en wethouders van Alphen aan den Rijn, de teamchef van politie Alphen aan den Rijn, en de officier van justitie namens het Openbaar Ministerie, hierna te noemen 'partijen', het volgende overeen; de betrokken partijen hebben de volgende verantwoordelijkheden op het gebied van schoolveiligheid:

- De scholen zijn verantwoordelijk voor de veiligheid en het welzijn van leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel, leerlingen en bezoekers van de school en hebben de verantwoordelijkheid over het thema 'schoolveiligheid'.
- Het gemeentebestuur is verantwoordelijk voor de ontwikkeling en uitvoering van een integraal veiligheidsbeleid in haar gemeente.
- De politie is belast met de handhaving van diverse wet- en regelgeving en de openbare orde onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag.
- Het Openbaar Ministerie is verantwoordelijk voor de strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde.
- Alle partijen, onder verantwoordelijkheid van de scholen, starten in het jaar 2016 de vormgeving van schoolveiligheid.

1. Contactpersonen

1.1 Elk deelnemende partij wijst een vast contactpersoon aan die optreedt als vertegenwoordiger (veiligheidscoördinator) van die partij. Daarnaast wijst elk deelnemende partij een vervanger aan.

1.2 De kerntaken van de contactpersonen zijn:

- Eerste aanspreekpunt zijn voor de andere partijen.
- Zodanig informeren van de andere partijen dat elke partij zijn rol optimaal kan vervullen.
- Eerste aanspreekpunt zijn voor de eigen organisatie.
- Zorg dragen voor de doorverwijzing binnen de eigen organisatie.
- Informeren van de eigen organisatie met betrekking tot ontwikkelingen en activiteiten voor de uitvoering van het convenant.
- Deelnemen aan evaluaties van dit convenant.

2. De rol van de scholen

- 2.1 De scholen hebben de verantwoordelijkheid voor de aanpak van schoolveiligheid, zorgen voor actueel veiligheidsbeleid binnen de school en zorgen ervoor dat personeel, leerlingen en ouders van leerlingen hiervan op de hoogte zijn.
- 2.2 Het schoolreglement bevat een paragraaf veiligheid. Deze paragraaf bevat minimaal:
- De mededeling dat binnen de school één of meer vertrouwenspersonen zijn aangesteld.
 - Een verbod op crimineel gedrag, zoals vandalisme, diefstal, intimidatie waaronder ook seksuele intimidatie, bedreiging, mishandeling en discriminatie.
 - Een verbod op het gebruik / bezit van alcohol, drugs of wapens in of om de school.
 - De mededeling dat bij het plegen van een strafbaar feit aangifte wordt gedaan.
 - De mededeling dat ook ingeval van het vermoeden van crimineel gedrag contact met de politie kan worden opgenomen.
 - De mededeling dat de school zich het recht voorbehoudt om de ter beschikking gestelde kluisjes en dergelijke te openen.
- 2.3 De school draagt er zorg voor dat de schoolregels worden nageleefd en heeft een protocol waarin is opgenomen hoe te handelen in geval de regels niet worden nageleefd (handelingsprotocol schoolveiligheid). De school zorgt ervoor dat ouders en leerlingen op de hoogte zijn van de afspraken die voortvloeien uit de uitvoering van het handelingsprotocol.
- 2.4 De school zorgt dat de afspraken in het handelingsprotocol bekend zijn bij de politie.
- 2.5 De school houdt een incidentenregistratie bij en informeert de gemeente (burgemeester en/of wethouder onderwijs) en de schoolwijkagenten bij incidenten.
- 2.6 De school heeft actief contact met de schoolwijkagenten en houdt hen op de hoogte van incidenten, waarbij informatie op een zo vroeg mogelijk stadium wordt gedeeld.
- 2.7 De school stimuleert dat slachtoffers van strafbare feiten aangifte doen. De school doet altijd aangifte als de school zelf de benadeelde partij is.
- 2.8 De school verleent, daar waar mogelijk en op basis van overleg, medewerking aan het ten uitvoer brengen van eventueel aan een leerling van de betreffende school op te leggen (pré)justitiële sancties.

- 2.9 Bij het nemen van maatregelen om crimineel gedrag door leerlingen in en om de school te voorkomen, kan de school in alle gevallen beroep doen op de schoolwijkagenten en zo nodig overleg voeren inzake de te nemen maatregelen.
- 2.10 De school onderhoudt contact met de leerplichtambtenaar conform het Meldprotocol verzuim en schooluitval Alphen aan den Rijn en schakelt wanneer nodig deze in een zo vroeg mogelijk stadium in.
- 2.11 De school voert beleid in het omgaan met de sociale media en onderhoudt contacten met de politie in geval van grensoverschrijdend gedrag (cyberpesten of andere strafbare feiten)
- 2.12 De school neemt altijd haar eigen verantwoordelijkheid en neemt maatregelen volgens het veiligheidsbeleid van de school. Maatregelen genomen door de school staan los van eventuele maatregelen te nemen door politie of strafrechtelijke vervolging door het Openbaar Ministerie.

3. De rol van de gemeente

- 3.1 De gemeente ondersteunt bij de aanpak van schoolveiligheid, houdt zicht op de naleving van de gemaakte afspraken en biedt facilitaire ondersteuning aan bij de uitvoering van deze afspraken.
- 3.2 De gemeente kan een certificaat 'Veilige school' afgeven aan een school waarover Stichting Halt positief adviseert.
- 3.3 De gemeente organiseert de in artikel 6.1 bedoelde evaluatiebijeenkomsten.
- 3.4 De gemeente heeft met name een taak als toezichthouder op de naleving van de Leerplichtwet 1969. De gemeente adviseert en ondersteunt, vanuit haar Leerplicht- en RMC (Regionaal Meld- en Coördinatiepunt) taken, de scholen bij preventieve en curatieve aanpak van schoolverzuim en het voortijdig schoolverlaten van leerlingen.
- 3.5 De gemeente stemt afspraken die voortvloeien uit dit convenant af met de activiteiten van de leerplichtambtenaren.
- 3.6 De gemeente stemt afspraken die voortvloeien uit dit convenant af met de door de gemeente gesubsidieerde voorzieningen op de terreinen van jeugdzorg en jeugdhulpverlening.

- 3.7 De gemeente ondersteunt scholen om voorlichting en advies te geven inzake veiligheid en leefbaarheid in samenwerking met netwerkpartners.
- 3.8 Daar waar nodig en voor zover mogelijk, gelet op de regelgeving en eventuele andere beperkingen, treft de gemeente voorzieningen in de sfeer van de openbare ruimte.

4. De rol van de politie

- 4.1 De politie heeft actief contact met de school en wordt door de school op de hoogte gehouden van incidenten, waarbij informatie in een zo vroeg mogelijk stadium wordt gedeeld.
- 4.2 De politie zorgt dat de afspraken in het handelingsprotocol bekend zijn bij de schoolwijkagenten.
- 4.3 De politie houdt de school, voor zover mogelijk, op de hoogte van de voortgang van de zaak waarover de school aangifte heeft gedaan.
- 4.4 De politie spant zich in bij melding van crimineel gedrag prioriteit te geven aan een zo snel mogelijke interventie en afhandeling, waar nodig in overleg met de schoolleiding en ouders.
- 4.5 De politie spant zich in om scholen te ondersteunen bij aanpak van cyberpesten of strafbare feiten via social media.
- 4.6 De politie verstrekt alleen gegevens die zijn vastgelegd voor de dagelijkse politie taak (art.8 en 13 Wet politiegegevens (Wpg) en verstrekt niet meer dan noodzakelijk.
- 4.7 Indien het gewenst is dat strafvorderlijke gegevens worden verstrekt dient overeenkomstig de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens en de bijbehorende aanwijzing te worden gehandeld. Dit betekent dat in die gevallen een voorgenomen verstrekking vooraf met het Openbaar Ministerie wordt afgestemd.
- 4.8 Onder geen enkel beding mag vermenging plaatsvinden van politiegegevens met gegevens in bestanden ten behoeve van andere doeleinden van betrokken partners. De uitgewisselde informatie heeft een vertrouwelijk karakter, waarbij in verband met de privacy van personen een geheimhoudingsplicht geldt voor alle betrokkenen. De gegevens worden uitsluitend aangewend voor het doel waarvoor zij zijn verstrekt.

Gegevens worden niet overgedragen of ter beschikking gesteld aan niet-samenwerkingsverbandpartners.

- 4.9 Voor zover de partijen daartoe al niet verplicht zijn, leggen zij aan die medewerkers die inzage hebben of – in overeenstemming met het bepaalde in dit convenant – op andere wijze politiegegevens verkrijgen uit het overleg en/of de registratie, een plicht tot geheimhouding op. Deze plicht strekt tot geheimhouding van de persoonsgegevens waarvan de medewerkers kennis nemen, behoudens voor zover de gegevens uitwisseling of enig wettelijk voorschrift hen tot mededeling verplicht of uit hun taak de noodzaak tot mededeling voortvloeit.

5. De rol van het Openbaar Ministerie

- 5.1 Het Openbaar Ministerie kan op verzoek een bijdrage leveren aan voorlichting en advies over preventieve en repressieve activiteiten bij criminaliteit.
- 5.2 Het Openbaar Ministerie zorgt ervoor dat strafzaken zo snel mogelijk worden afgedaan, in geval van melding van strafbare feiten en het opmaken van een proces-verbaal door de politie.
- 5.3 Het Openbaar Ministerie spant zich in, waar de wet dit toestaat, aan de school advies en/of informatie te vragen inzake te treffen (pré-)justitiële sancties, indien het een leerling van de in deze overeenkomst genoemde school betreft.
- 5.4 Het Openbaar Ministerie biedt slachtoffer / benadeelde de mogelijkheid desgevraagd bericht te ontvangen over (de afloop van) de zaak.
- 5.5 Het Openbaar Ministerie spant zich in om, indien een leerling een strafbaar feit heeft gepleegd, relevante informatie te verstrekken aan de school, waar de wet dit toelaat.

6. Evaluatie

- 6.1 Jaarlijks vindt er onder regie van de gemeente een bijeenkomst plaats met de in dit convenant genoemde vertegenwoordigers van de scholen, politie en het Openbaar Ministerie.

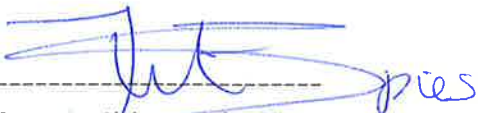
Wanneer het van belang is worden ook andere partners uitgenodigd. Deze bijeenkomst is gericht op het evalueren van de samenwerking. Wanneer er aanleiding is, worden afspraken in dit convenant in overleg met de betrokken partijen aangepast.

- 6.2 De uitkomsten van de evaluaties (voortvloeiend uit afspraken vastgelegd in de plannen van aanpak) worden meegenomen in de evaluatie van dit convenant.

7. Duur van de overeenkomst

- 7.1 Deze overeenkomst treedt in werking op de datum van ondertekening en kan in overleg met alle partijen tussentijds worden gewijzigd en/of beëindigd. Zonder wijzigingsbesluit wordt de overeenkomst geacht stilzwijgend te zijn verlengd voor telkens twee schooljaren. Met als noot dat het jaar 2016 in het teken staat van de start van de samenwerking.

Aldus overeengekomen in Alphen aan den Rijn op 14 maart 2016



Gemeente Alphen aan den Rijn
Namens het college van burgemeester en wethouders
Mevrouw J.W.E. Spies
Burgemeester



Politie Eenheid Den Haag
District Alphen-Gouda
De heer J. Nieuweijer
Teamchef Alphen a/d Rijn



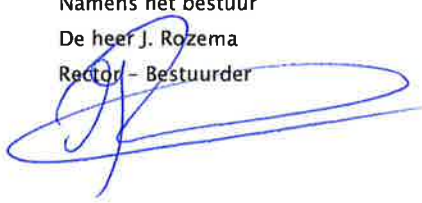
Openbaar Ministerie
Mevrouw C. Rijnaarts
Officier van justitie
Coördinerend jeugdofficier en
Coördinerend ZSM-officier,
Arrondissementsparket Den Haag
Afdeling interventies team 3



Ashram College
Namens het bestuur
De Heer G.J. Schotanus
Afdelingsdirecteur



Wellant College
Namens het bestuur
De heer C.J.S. Groenleer
Teamleider



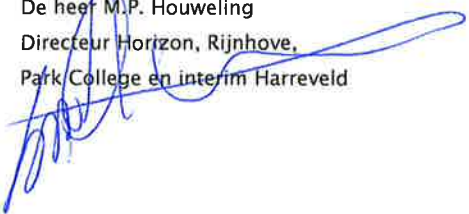
Coenecoop College
Namens het bestuur
De heer J. Rozema
Rector - Bestuurder



Groene Hart
Namens het voortgezet onderwijs
van Scope scholengroep
De heer W. van Ouwkerk
Vestigingsdirecteur



Scala college
Namens het bestuur
De heer H.W.C.M. Weeber
Vestigingsdirecteur



Park College - Horizon
Namens het bestuur
De heer M.P. Houweling
Directeur Horizon, Rijnhove,
Park College en interim Harreveld



HALT
de heer M. Hoogwerf
projectleider HALT
HALT team Haaglanden



Gemeente Alphen aan den Rijn
Stadhuisplein 1
Postbus 13
2400 AA Alphen aan den Rijn
Telefoon 14 0172
gemeente@alphenaan-den-rijn.nl
www.alphenaan-den-rijn.nl